

G W N U

www.gwnu.ac.kr

2021학년도

학생 학사정보 가이드

강릉 원주 대학교

【학사운영과】

목 차

01. 학사일정	1
02. 교육과정	2
[붙임1] 교육과정 구성표	4
03. 다전공(복수전공·융합전공·(융합)부전공)	11
04. 교직과정	16
05. 수강신청 및 수업	18
06. 출석 및 학업 성적	20
07. 수업만족도(수업평가)	23
08. 특별학점	24
09. 군학점	25
10. 열린사이버대학(OCU)	26
11. 휴학·복학·제적	27
12. 모집단위간 이동(전과)	29
13. 재입학	30
14. 졸업	31
15. 학사학위취득 유예(졸업유예)	32
16. 증명발급	33



학 사 일 정

01

제 1 학 기		제 2 학 기	
월 일(요일)	학 사 력	월 일(요일)	학 사 력
2021. 2. 1.(월) ~ 2. 10.(수)	2021학년도 제1학기 복학(1차) 신청	2021. 8. 3.(화) ~ 8. 13.(금)	2021학년도 제2학기 복학(1차) 신청
2021. 2. 15.(월) ~ 2. 16.(화)	2021학년도 제1학기 예비수강 신청(장바구니제)	2021. 8. 18.(수) ~ 8. 20.(금)	2021학년도 제2학기 예비수강 신청(장바구니제)
2021. 2. 18.(목) ~ 2. 24.(수) ~ 2. 26.(금)	2021학년도 제1학기 수강신청 2021학년도 제1학기 휴학 및 복학(2차) 신청	2021. 8. 24.(화) ~ 8. 30.(월) 2021. 8. 24.(화) ~ 8. 31.(화)	2021학년도 제2학기 수강신청 2021학년도 제2학기 등록금 납부 2021학년도 제2학기 휴학 및 복학(2차) 신청
2021. 2. 22.(월) ~ 2. 26.(금)	2021학년도 제1학기 등록금 납부	2021. 9. 1.(수)	2021학년도 제2학기 개시 및 개강
2021. 2. 26.(금)	신입생 수강신청	2021. 9. 1.(수) ~ 9. 7.(화)	제2학기 수강신청 변경
2021. 3. 1.(월)	2021학년도 제1학기 개시		
2021. 3. 2.(화)	2021학년도 제1학기 개강 및 입학식		
2021. 3. 2.(화) ~ 3. 8.(월)	제1학기 수강신청 변경	2021. 9. 13.(월) ~ 9. 17.(금)	2학기(진로·취업·집중준비주간)
2021. 3. 19.(금)	복학신청 마감 수강신청 취소 마감	2021. 9. 17.(금)	복학신청 마감 수강신청 취소 마감
2021. 3. 26.(금)	수업일수 1/4선	2021. 9. 30.(목)	수업일수 1/4선
2021. 4. 5.(월)	휴학신청 마감(수업일수 1/3선)	2021. 10. 8.(금)	휴학신청 마감(수업일수 1/3선)
2021. 4. 22.(목)	수업일수 2/4선	2021. 10. 27.(수)	수업일수 2/4선
2021. 5. 10.(월) ~ 5. 14.(금)	1학기(진로·취업·집중준비주간)	2021. 11. 11.(목)	개교기념일
2021. 5. 21.(금)	수업일수 3/4선	2021. 11. 24.(수)	수업일수 3/4선
2021. 6. 8.(화) ~ 6. 9.(수)	보강기간	2021. 12. 8.(수) ~ 12. 13.(월)	보강기간
2021. 6. 10.(목) ~ 6. 16.(수)	제1학기 기말시험 및 종강	2021. 12. 14.(화) ~ 12. 20.(월)	제2학기 기말시험 및 종강
2021. 6. 17.(목)	하계방학	2021. 12. 21.(화)	동계방학
2021. 6. 23.(수)	제1학기 성적 입력 마감	2021. 12. 27.(월)	제2학기 성적 입력 마감
2021. 6. 24.(목) ~ 6. 30.(수)	제1학기 성적 이의신청 및 정정 기간	2021. 12. 28.(화) ~ 2022.1.3.(월)	제2학기 성적 이의신청 및 정정 기간
2021. 7. 1.(목)	제1학기 성적 평가 마감	2022. 1. 4.(화)	제2학기 성적 평가 마감
2021. 8. 10.(화)	2020학년도 후기 졸업사정	2022. 2. 8.(화)	2021학년도 전기 졸업사정
2021. 8. 20.(금)	2020학년도 후기 학위수여식	2022. 2. 22.(화)	2021학년도 전기 학위수여식



□ 교육과정 편성

- 대학의 교육과정은 교양(기초교양, 균형교양, 특별교양), 전공(전공기초, 전공필수, 전공선택), 일반선택으로 구성하여 운영

□ 교육과정 이수

- 교육과정의 이수는 학생 본인 입학 연도 혹은 같은 연도에 졸업하는 학생의 입학 연도를 기준으로 이수 (※ 학과별 교과이수 기준 : 【붙임1】 교육과정 구성표 p5)
※ (예시) 2021 신입생은 2021 교육과정 적용, 2021 일반편입생은 2019 교육과정 적용

□ 교양 교육과정 구성

구분		기초교양	균형교양	특별교양	계
영역		① 사고와 표현 ② 글로벌 의사소통(4개 언어)	① 문학·예술 ② 역사·문화·철학 ③ 정치·경제 ④ 사회·심리 ⑤ 자연과학 ⑥ 공학교육인증(MSC)	① 4차 산업혁명의 이해 ② 진로개발과 사회봉사 ③ 체험중심 인성함양	
이 수 학 점	일반 학과	① 사고와 표현 : 6학점 ② 글로벌 의사소통 : 2과목을 선택하여 6학점 이수	① ~ ⑤영역 : 3개 영역 이상에서 21학점 이수	① 4차 산업혁명의 이해 : 2학점 ② 진로개발과 사회봉사 : 2학점 ③ 체험중심 인성함양 : 2학점	39 학점
		12학점	21학점	6학점	
	치의 예과	① 사고와 표현 : 6학점 ② 글로벌 의사소통 : 2과목을 선택하여 6학점 이수	① ~ ⑤영역 : 3개 영역 이상에서 15학점 이수	① 4차 산업혁명의 이해 : 2학점 ② 진로개발과 사회봉사 : 2학점 ③ 체험중심 인성함양 : 2학점	33 학점
		12학점	15학점	6학점	
	치위생 학과 · 간호 학과	① 사고와 표현 : 6학점 ② 글로벌 의사소통 : 2과목을 선택하여 6학점 이수	① ~ ⑤영역 : 3개 영역 이상에서 9학점 이수	① 4차 산업혁명의 이해 : 2학점 ② 진로개발과 사회봉사 : 2학점 ③ 체험중심 인성함양 : 2학점	27 학점
		12학점	9학점	6학점	
	(KEC) 토목 공학과	① 사고와 표현 : 6학점 ② 글로벌 의사소통 : 2과목을 선택하여 6학점 이수	① ~ ⑤영역 : 3개 영역 이상에서 11학점 이수 ⑥ MSC 30(32)학점 이수 * 기초수학이수자는 32학점	① 4차 산업혁명의 이해 : 2학점 ② 진로개발과 사회봉사 : 2학점 ③ 체험중심 인성함양 : 2학점	59(61) 학점
		12학점	41(43)학점	6학점	

- 기초교양 : 사고와 표현, 글로벌 의사소통(4개 언어), 대학교시 3개 영역으로 편성
(단, 대학교시는 '17, '18학년도 입학자에 한함)
- 균형교양 : 문학·예술, 역사·문화·철학, 정치·경제, 사회·심리, 자연과학, 공학교육인증
(MSC) 6개 영역으로 편성
- 특별교양 : 4차 산업혁명의 이해, 진로개발과 사회봉사, 체험중심 인성함양, SLC 4개 영역
으로 편성 (단, SLC는 '16학년도 이전 입학자에 한함)

□ 전공 교육과정 구성

교 양				전공 이수 구분	전 공						일반 선택	졸업 학점
기초 교양	균형 교양	특별 교양	교양 계		전공최소				심화 전공	전공 계		
					전공 기초	전공 필수	전공 선택	계				
12	21	6	39	단일전공	9	18	21	48	30	78	졸업에 필요한학점	130
				단일부전공					30	78		
				복수전공					-	48		
				융합(연계)전공					-	48		
				복합다전공					-	48		

※ 위 표는 예시자료이며, 학과별 교과이수 기준은 【붙임1】 교육과정 구성표 참조(p)

- 전공기초 : 1학년 학생들을 대상으로 전공 전체를 먼저 살펴보고 탐색하게 함으로써 전공을 원활하게 이수할 수 있도록 도와주는 전공 입문 성격의 필수 교과목
- 전공필수 : 전공 교과과정에서 학생이 전공을 이수하기 위해서는 반드시 필요하다고 판단되어 필수적으로 이수하도록 개설된 교과목
- 전공선택 : 전공과정에서 학생 스스로 설계하여 일정 학점 이상을 자유롭게 이수할 수 있도록 개설된 교과목
- 심화전공 : 전공의 기초학문을 바탕으로 학생이 복수(연계·융합)전공을 별도로 이수하지 않고 단일전공 하나만을 심화시켜 학습할 수 있는 기회를 부여한 전공

【붙임1】 2021학년도 교육과정 구성표

대학명	모집단위	교양				전공 이수 구분	전공						일반 선택	졸업 학점
		기초 교양	균형 교양	특별 교양	교양 계		전공최소				심화 전공	전공 계		
							전공 기초	전공 필수	전공 선택	계				
인문 대학	국어국문학과	12	21	6	39	단일전공	9	18	21	48	30	78	졸업에 필요한학 점	130
						단일부전공					30	78		
						복수전공					-	48		
						융합(연계)전공					-	48		
						복합다전공					-	48		
	영어영문학과	12	21	6	39	단일전공	9	3	33	45	24	69	"	130
						단일부전공					24	69		
						복수전공					-	45		
						융합(연계)전공					-	45		
						복합다전공					-	45		
	독어독문학과	12	21	6	39	단일전공	9	9	21	39	27	66	"	130
						단일부전공					27	66		
						복수전공					-	39		
						융합(연계)전공					-	39		
						복합다전공					-	39		
	중어중문학과	12	21	6	39	단일전공	12	0	33	45	27	72	"	130
						단일부전공					27	72		
						복수전공					-	45		
						융합(연계)전공					-	45		
						복합다전공					-	45		
	일본학과	12	21	6	39	단일전공	6	9	33	48	30	78	"	130
						단일부전공					30	78		
						복수전공					-	48		
						융합(연계)전공					-	48		
						복합다전공					-	48		
	철학과	12	21	6	39	단일전공	12	9	18	39	27	66	"	130
						단일부전공					27	66		
						복수전공					-	39		
						융합(연계)전공					-	39		
						복합다전공					-	39		
	사학과	12	21	6	39	단일전공	12	18	15	45	27	72	"	130
						단일부전공					27	72		
						복수전공					-	45		
						융합(연계)전공					-	45		
						복합다전공					-	45		

대학명	모집단위	교양				전공 이수 구분	전공						일반 선택	졸업 학점
		기초 교양	균형 교양	특별 교양	교양 계		전공최소				심화 전공	전공 계		
							전공 기초	전공 필수	전공 선택	계				
사회 과학 대학	경 영 학 과	12	21	6	39	단일전공	9	18	12	39	27	66	"	130
						단일부전공					27	66		
						복수전공					-	39		
						융합(연계)전공					-	39		
						복합다전공					-	39		
	회 계 학 과	12	21	6	39	단일전공	15	21	3	39	30	69	"	130
						단일부전공					30	69		
						복수전공					-	39		
						융합(연계)전공					-	39		
						복합다전공					-	39		
	관광경영학과	12	21	6	39	단일전공	6	15	24	45	21	66	"	130
						단일부전공					21	66		
						복수전공					-	45		
						융합(연계)전공					-	45		
						복합다전공					-	45		
	경 제 학 과	12	21	6	39	단일전공	12	24	3	39	27	66	"	130
						단일부전공					27	66		
						복수전공					-	39		
						융합(연계)전공					-	39		
						복합다전공					-	39		
	무 역 학 과	12	21	6	39	단일전공	12	15	21	48	27	75	"	130
						단일부전공					27	75		
						복수전공					-	48		
						융합(연계)전공					-	48		
						복합다전공					-	48		
	국제통상학과	12	21	6	39	단일전공	12	18	9	39	30	69	"	130
						단일부전공					30	69		
						복수전공					-	39		
						융합(연계)전공					-	39		
						복합다전공					-	39		
도시계획·부동산학과	12	21	6	39	단일전공	9	15	15	39	24	63	"	130	
					단일부전공					24	63			
					복수전공					-	39			
					융합(연계)전공					-	39			
					복합다전공					-	39			
법 학 과	12	21	6	39	단일전공	15	21	12	48	30	78	"	130	
					단일부전공					30	78			
					복수전공					-	48			
					융합(연계)전공					-	48			
					복합다전공					-	48			
자치행정학과	12	21	6	39	단일전공	9	0	30	39	27	66	"	130	
					단일부전공					27	66			
					복수전공					-	39			
					융합(연계)전공					-	39			
					복합다전공					-	39			

대 학 명	모집단위	교 양				전공 이수 구분	전 공						일반 선택	졸업 학점
		기초 교양	균형 교양	특별 교양	교양 계		전공최소				심화 전공	전공 계		
							전공 기초	전공 필수	전공 선택	계				
자연 과학 대학	수 학 과	12	21	6	39	단일전공	9 (11)	15	21	45 (47)	27	72 (74)	"	130
						단일부전공					27	72 (74)		
						복수전공					-	45 (47)		
						융합(연계)전공					-	45 (47)		
						복합다전공					-	45 (47)		
	정보통계학과	12	21	6	39	단일전공	9 (11)	12	27	48 (50)	30	78 (80)	"	130
						단일부전공					30	78 (80)		
						복수전공					-	48 (50)		
						융합(연계)전공					-	48 (50)		
						복합다전공					-	48 (50)		
	물 리 학 과	12	21	6	39	단일전공	9	15	21	45	21	66	"	130
						단일부전공					21	66		
						복수전공					-	45		
						융합(연계)전공					-	45		
						복합다전공					-	45		
	생 물 학 과	12	21	6	39	단일전공	9	15	15	39	30	69	"	130
						단일부전공					30	69		
						복수전공					-	39		
						융합(연계)전공					-	39		
						복합다전공					-	39		
	대기환경과학과	12	21	6	39	단일전공	9 (11)	0	36	45 (47)	27	72 (74)	"	130
						단일부전공					27	72 (74)		
						복수전공					-	45 (47)		
						융합(연계)전공					-	45 (47)		
						복합다전공					-	45 (47)		
	화학신소재학과	12	21	6	39	단일전공	14	17	9	40	30	70	"	130
						단일부전공					30	70		
						복수전공					-	40		
						융합(연계)전공					-	40		
						복합다전공					-	40		

대학명	모집단위	교양				전공 이수 구분	전공						일반 선택	졸업 학점
		기초 교양	균형 교양	특별 교양	교양 계		전공최소				심화 전공	전공 계		
							전공 기초	전공 필수	전공 선택	계				
생명 과학 대학	식품영양학과	12	21	6	39	단일전공	6	14	20	40	24	64	"	130
						단일부전공					24	64		
						복수전공					-	40		
						융합(연계)전공					-	40		
						복합다전공					-	40		
	식품가공유통학과	12	21	6	39	단일전공	9	6	27	42	30	72	"	130
						단일부전공					30	72		
						복수전공					-	42		
						융합(연계)전공					-	42		
						복합다전공					-	42		
	해양식품공학과	12	21	6	39	단일전공	9	20	11	40	30	70	"	130
						단일부전공					30	70		
						복수전공					-	40		
						융합(연계)전공					-	40		
						복합다전공					-	40		
	해양자원육성학과	12	21	6	39	단일전공	9	17	16	42	30	72	"	130
						단일부전공					30	72		
						복수전공					-	42		
						융합(연계)전공					-	42		
						복합다전공					-	42		
	해양생물공학과	12	21	6	39	단일전공	12	24	12	48	30	78	"	130
						단일부전공					30	78		
						복수전공					-	48		
						융합(연계)전공					-	48		
						복합다전공					-	48		
	해양분자생명과학과	12	21	6	39	단일전공	12	18	15	45	30	75	"	130
						단일부전공					30	75		
						복수전공					-	45		
						융합(연계)전공					-	45		
						복합다전공					-	45		
	식물생명과학과	12	21	6	39	단일전공	12	28	5	45	30	75	"	130
						단일부전공					30	75		
						복수전공					-	45		
						융합(연계)전공					-	45		
						복합다전공					-	45		
	환경조경학과	12	21	6	39	단일전공	15	19	14	48	30	78	"	130
단일부전공						30					78			
복수전공						-					48			
융합(연계)전공						-					48			
복합다전공						-					48			

대 학 명	모집단위	교 양				전공 이수 구분	전 공						일반 선택	졸업 학점
		기초 교양	균형 교양	특별 교양	교양 계		전공최소				심화 전공	전공 계		
							전공 기초	전공 필수	전공 선택	계				
공과 대학	전자공학과	12	21	6	39	단일전공	16 (18)	9	23	48 (50)	30	78 (80)	"	130
						단일부전공					30	78 (80)		
						복수전공					-	48 (50)		
						융합(연계)전공					-	48 (50)		
						복합다전공					-	48 (50)		
	세라믹신소재공학과	12	21	6	39	단일전공	18 (20)	18	12	48 (50)	30	78 (80)	"	130
						단일부전공					30	78 (80)		
						복수전공					-	48 (50)		
						융합(연계)전공					-	48 (50)		
						복합다전공					-	48 (50)		
	신소재금속공학과	12	21	6	39	단일전공	18 (20)	18	12	48 (50)	30	78 (80)	"	130
						단일부전공					30	78 (80)		
						복수전공					-	48 (50)		
						융합(연계)전공					-	48 (50)		
						복합다전공					-	48 (50)		
	토목공학과	12	41 (43)	6	59 (61)	단일전공	8	21	19	48	30	78	"	140
						단일부전공					30	78		
						복수전공					-	48		
						융합(연계)전공					-	48		
						복합다전공					-	48		
	생명화학공학과	12	21	6	39	단일전공	12 (14)	18	18	48 (50)	30	78 (80)	"	130
						단일부전공					30	78 (80)		
						복수전공					-	48 (50)		
						융합(연계)전공					-	48 (50)		
						복합다전공					-	48 (50)		

대 학 명	모집단위	교 양				전공 이수 구분	전 공						일반 선택	졸업 학점
		기초 교양	균형 교양	특별 교양	교양 계		전공최소				심화 전공	전공 계		
							전공 기초	전공 필수	전공 선택	계				
예술 체육 대학	조형예술디자인학과	12	21	6	39	단일전공	6	15	21	42	30	72	"	130
						단일부전공					30	72		
						복수전공					-	42		
						융합(연계)전공					-	42		
						복합다전공					-	42		
	체육학과	12	21	6	39	단일전공	7	0	35	42	30	72	"	130
						단일부전공					30	72		
						복수전공					-	42		
						융합(연계)전공					-	42		
						복합다전공					-	42		
	음악과	12	21	6	39	단일전공	16	28	0	44	28	72	"	130
						단일부전공					28	72		
						복수전공					-	44		
						융합(연계)전공					-	44		
						복합다전공					-	44		
	패션디자인학과	12	21	6	39	단일전공	8	8	28	44	26	70	"	130
						단일부전공					26	70		
						복수전공					-	44		
						융합(연계)전공					-	44		
						복합다전공					-	44		
치과 대학	치의예과	12	15	6	33	단일전공	42	0	0	42	0	42	"	75
	치의학과	0	0	0	0	단일전공	0	150	9	159	0	159	"	159
	치위생학과	12	9	6	27	단일전공	7	70	5	82	27	109	"	138
보건 복지 대학	유아교육과	12	21	6	39	단일전공	9	0	60	69	0	69	"	130
	간호학과	12	9	6	27	단일전공	18	79	6	103	0	103	"	130
	사회복지학과	12	21	6	39	단일전공	8	19	12	39	27	66	"	130
						단일부전공					27	66		
						복수전공					-	39		
						융합(연계)전공					-	39		
	복합다전공	-	39											
	다문화학과	12	21	6	39	단일전공	6	18	15	39	30	69	"	130
						단일부전공					30	69		
						복수전공					-	39		
융합(연계)전공						-					39			
복합다전공						-					39			

대학명	모집단위	교양				전공 이수 구분	전공						일반 선택	졸업 학점
		기초 교양	균형 교양	특별 교양	교양 계		전공최소				심화 전공	전공 계		
							전공 기초	전공 필수	전공 선택	계				
과학기술 대학	컴퓨터공학과	12	21	6	39	단일전공	12	3	30	45	27	72	"	130
						단일부전공					27	72		
						복수전공					-	45		
						융합(연계)전공					-	45		
						복합다전공					-	45		
	멀티미디어공학과	12	21	6	39	단일전공	18	21	0	39	30	69	"	130
						단일부전공					30	69		
						복수전공					-	39		
						융합(연계)전공					-	39		
						복합다전공					-	39		
	전기공학과	12	21	6	39	단일전공	14	15	19	48	30	78	"	130
						단일부전공					30	78		
						복수전공					-	48		
						융합(연계)전공					-	48		
						복합다전공					-	48		
	정보통신공학과	12	21	6	39	단일전공	15	18	15	48	30	78	"	130
						단일부전공					30	78		
						복수전공					-	48		
						융합(연계)전공					-	48		
						복합다전공					-	48		
	기계공학과	12	21	6	39	단일전공	9	18	21	48	30	78	"	130
						단일부전공					30	78		
						복수전공					-	48		
						융합(연계)전공					-	48		
						복합다전공					-	48		
	자동차공학과	12	21	6	39	단일전공	9	12	27	48	30	78	"	130
						단일부전공					30	78		
						복수전공					-	48		
						융합(연계)전공					-	48		
						복합다전공					-	48		
	산업경영공학과	12	21	6	39	단일전공	18 (20)	18	12	48 (50)	30	78 (80)	"	130
						단일부전공					30	78 (80)		
						복수전공					-	48 (50)		
						융합(연계)전공					-	48 (50)		
						복합다전공					-	48 (50)		

※ 토목공학과와 기계공학과는 공학교육인증학점(토목 : MSC30학점)을 포함한 학점으로 한다.

※ 자연과학대학, 공과대학 및 과학기술대학 이수학점()는 기초수학 또는 학과지정 기초교과목 수강대상자의 학점으로 한다.



I. 전공이수 체계

전공이수구분	주전공 (제1전공)	심화전공	부전공		복수전공	
			제1 부전공 (융합, 연계부전공)	제2 부전공 (융합, 연계부전공)	복수전공	융합(연계)전공
단일전공	전공최소 학점	주전공 지정 학점	-	-	-	-
단일부전공		주전공 지정 학점	21학점 이상	-	-	-
복합부전공		-	21학점 이상	21학점 이상	-	-
복수전공		-	-	-	전공최소 학점 이상	-
융합(연계)전공		-	-	-	-	36학점 이상

II. 다전공 신청자격

- 2학기 이상 수료자 또는 수료예정자

III. 다전공 신청 대상 학과(전공)

- 모든 학과(전공)를 대상으로 함
 - ※ 유아교육과, 치의예과, 치의학과, 치위생학과 및 간호학과는 복수전공, 부전공 대상학과가 아님

IV. 다전공 이수절차

- ① 별도의 신청원 작성 없이 인트라넷을 통한 신청(매학기 공고기간) → ② 소속학과 접수(승인) → ③ 다전공학과 접수(승인) → ④ 승인여부 통보(수강신청 기간 전, 교무처 → 단과대학) → ⑤ 변경 또는 취소(매학기 수강신청 공고기간, 인트라넷) → ⑥ 변경 및 취소 승인여부 통보(교무처 → 단과대학, 학과에서 인트라넷을 통하여 확인 가능)
 - ☞ 수강신청(학과전공, 복수전공, 융합전공, 연계복수전공, 부전공, 융합부전공, 연계부전공) 해당 학과(전공)의 교과목 신청하여 이수
- ※ (예외인정 및 절차) 공고기간 당시 신청하지 못하였더라도 다전공의 교과목 신청하여 수강하고, 다음 학기 신청 공고기간에 선(先) 수강하고 있는 추후 다전공 이수 신청 가능

- 졸업사정 시 복수전공 해당학과(전공) 단과대학장 및 융합전공은 교육혁신원에서 이수 완료자의 이수사정 결과를 총장에게 제출함
- ※ 기 승인 후 취소를 원하는 학생은 **수강신청 기간에만** 취소할 수 있음

V. 다전공 학점이수 및 포기

- 복수전공(융합전공, 연계복수전공) 학점 이수
 - 단일전공의 전공최소 학점과 복수전공(융합전공, 연계복수전공 포함) 소요학점을 충족하여야 함
 - 단일전공에서 이수한 교과목과 복수전공(융합전공, 연계복수전공 포함) 교과목이 동일·유사할 경우 상호 학과(전공) 간 협의에 의해 중복 인정할 수 있으나 졸업학점으로 중복하여 인정하지 않음
 - 학점 중복 인정학점
 - 복수전공 : 15학점 이내 중복 인정
 - 융합전공 : 12학점 이내 중복 인정
 - 연계복수전공: 6학점 이내 중복 인정
 - (융합, 연계)부전공 : 6학점 이내 중복 인정
 - 복수전공, 융합전공, 연계복수전공을 중도에 포기한 교과목의 학점은 일반선택으로 졸업학점에 포함되며, 학생은 졸업의 필수요건인 **단일전공의 전공심화과정**을 반드시 이수해야 함
- 또한 부전공, 융합부전공, 연계부전공 이수자가 중도에 포기 할 경우 이미 취득한 학점은 일반선택으로 졸업학점으로 인정함

VI. 학위수여

- 다전공을 이수한 학생에게는 학적부 및 졸업증서에 그 사실을 기재하고 해당 전공에 관련한 각각의 학위를 수여함
- 단, (융합, 연계)부전공 이수 자격이 인정된 자는 졸업증서에 부전공을 표시함
- 단일전공의 전공최소 학점을 충족하였더라도 복수전공, 융합전공, 연계복수전공의 졸업요건을 충족하지 못한 경우 학위를 수여할 수 없음

Ⅶ. 다전공 『신청 및 포기』 매뉴얼

○ 신청 : 통합학사정보시스템(인트라넷) > 학적관리 > 다전공관리



○ 포기 : 통합학사정보시스템(인트라넷) > 학적관리 > 다전공관리



융합전공

전공명	융합전공 수여학위 (36학점 이상 이수)	융합부전공 표기 (21학점 이상 이수)	운영 방식
해양레저관광	미래융합학사(해양레저관광 전공)	해양레저관광 융합부전공	정규학기 운영
스마트 아쿠아 팜	미래융합학사(스마트 아쿠아 팜 전공)	스마트 아쿠아 팜 융합부전공	
헬스케어 데이터 사이언스	미래융합학사(헬스케어 데이터 사이언스 전공)	헬스케어 데이터 사이언스 융합부전공	
해양생태계서비스	미래융합학사(해양생태계서비스 전공)	해양생태계서비스 융합부전공	
중국통상	미래융합학사(중국통상 전공)	중국통상 융합부전공	
지구환경융합과학	미래융합학사(지구환경융합과학 전공)	지구환경융합과학 융합부전공	
핀테크		핀테크 융합부전공 (*핀테크는 부전공으로만 운영)	
공공인재 융합전공	미래공공인재융합학사(공공인재 전공)	공공인재 융합부전공	※ 별도운영 계절수업 기숙형대 학(RC)
공공건강보험 융합전공	미래공공인재융합학사(공공건강보험 전공)	공공건강보험 융합부전공	
디지털헬스케어 융합전공	미래공공인재융합학사(디지털헬스케어 전공)	디지털헬스케어 융합부전공	

☞ 공공인재융합전공, 공공건강보험융합전공, 디지털헬스케어 : 계절학기 운영 (2023년까지)

* 융합전공 문의처 : 교육혁신원 담당자 (☎ 033-640-1725)

❁ 산학연계 교육과정

산학연계교육과정명	참여학과	주관학과	비고
4차산업혁명과 스마트 경영	경영학과	경영학과	
환동해 통상전문인력 양성과정	국제통상학과	국제통상학과	
도시계획 및 공간정보산업 전문인력 양성과정	도시계획·부동산학과	도시계획·부동산학과	
전문영양사 양성과정	식품영양학과	식품영양학과	
글로벌 식품인재 양성과정	식품가공유통학과	식품가공유통학과	
해양생태공학 전문인력 양성과정	해양자원육성학과	해양자원육성학과	
식물생명인재양성과정	식물생명과학과	식물생명과학과	
환경조경설계 스튜디오과정	환경조경학과	환경조경학과	
임베디드시스템 설계과정	전자공학과	전자공학과	
녹색기술과정	생명화학공학과	생명화학공학과	
건설인프라교육과정	토목공학과	토목공학과	
스마트 모바일 웹&앱 개발과정	멀티미디어공학과	멀티미디어공학과	
4차산업혁명 소프트웨어과정	컴퓨터공학과	컴퓨터공학과	
친환경·지능형 자동차 전문인력 양성과정	자동차공학과	자동차공학과	
MOT 실무인력양성과정	산업경영공학과	산업경영공학과	
정보통신 임베디드 전문가 과정	정보통신공학과	정보통신공학과	
기계설계 실무과정	기계공학과	기계공학과	
신소재공정 교육과정	신소재금속공학과	신소재금속공학과	
관광·커피 실무인재 양성과정	관광경영학과	관광경영학과	
4차산업혁명 기초과정	LINC+사업단, 학생성공지원본부	LINC+사업단	
국제개발협력 인재육성 산학연계 교육과정	국제통상학과, 다문화학과	LINC+사업단	
해양바이오 특성화분야 학제간 융합 산학연계교육과정	LINC+사업단, 해양자원육성학과, 해양분자생명과학과, 해양생물공학과, 해양식품공학과, 학생성공지원본부	LINC+사업단	

* 산학연계 교육과정 문의처 : 주관 학과사무실 및 LINC+사업단 (☎ 033-640-1619)

**□ 이수신청**

- 교직과정 설치학과의 교직과정 이수 희망자는 제2학년 1학기 신청기간에 인트라넷으로 신청
- ※ 복수전공의 교직이수를 희망하는 학생은 복수전공의 이수 신청을 별도 신청

□ 이수예정자 선발

- 교직과정 이수희망자 중에서 인성, 적성, 성적 등을 고려하여 해당 학년, 학과별 교육부 승인 인원내 맞추어 제2학년 2학기 선발기간 종료 시에 선발
- ※ 유기정학 이상의 징계처분을 받은 자는 교직과정 이수자격을 상실함

□ 교원자격 무시험검정의 합격기준

- ※ 2008학년도 이전 입학자의 경우 2012년도 편람 참조
- ※ 교원자격검정령 개정(2012.11.6.) 이전 입학생도 ‘교직 적성 및 인성검사’ 적격판정 받아야 함

구분	2009~2012학년도 입학자	2013학년도 이후 입학자부터
전공 과목	• 50학점 이상 - 기본이수과목 21학점(7과목) 이상 포함 - 교과교육영역 8학점(3과목) 이상 포함 ※ 특수학교의 경우 80학점 이상 - 특수교육관련 전공과목 42학점 이상(기본 이수과목 21학점/7과목 이상 포함), 표시과목 (또는 자격종별) 38학점 이상(기본이수과목 21학점/7과목 이상 포함), 교과교육영역 8학점 (3과목)이상 포함	• 50학점 이상 - 기본이수과목 21학점(7과목) 이상 포함 - 교과교육영역 8학점(3과목) 이상 포함 ※ 특수학교의 경우 80학점 이상 - 특수교육관련 전공과목 42학점 이상(기본 이수과목 21학점/7과목 이상 포함), 표시과목 (또는 자격종별) 38학점 이상(기본이수과목 21학점/7과목 이상포함), 교과교육영역 8학점 (3과목)이상 포함
교직 과목	• 22학점 이상 - 교직이론 14학점(7과목) 이상 - 교직소양 4학점(2과목) 이상 - 교육실습 4학점 이상	• 22학점 이상 - 교직이론 12학점(6과목) 이상 - 교직소양 6학점(3과목) 이상 - 교육실습 4학점 이상
성적 기준	• 졸업전체 평균성적 75/100점 이상	• 전공과목 평균성적 75/100점 이상 - 교직과목 평균성적 80/100점 이상

구분	2009~2012학년도 입학자	2013학년도 이후 입학자부터
기타	• 교직 적성 및 인성검사 적격판정 1회 이상 • 응급처치 및 심폐소생술 실습 2회 이상 (단, 2016.3.1. 시행일 당시 교원양성과정을 이수할 때까지 2학기의 교원양성과정이 남은 사람은 1회 실시하며, 2학기 미만이 남은 사람은 제외) • 산업체 현장실습 이수확인서(중등 공업에 관한 표시과목 취득자에 한함) • 국가기술자격증[특수학교(중등) 직업교육 취득자에 한함] • 간호사 면허증 또는 영양사 면허증 (보건교사 또는 영양교사에 한함) • 대학의 장이 별도로 정하는 기준 - 일정 수준 이상의 외국어능력 (외국어 교사자격증 취득자에 한함)	• 교직 적성 및 인성검사 적격판정 2회 이상 • 응급처치 및 심폐소생술 실습 2회 이상 (단, 2016.3.1. 시행일 당시 교원양성과정을 이수할 때까지 2학기의 교원양성과정이 남은 사람은 1회 실시하며, 2학기 미만이 남은 사람은 제외) • 산업체 현장실습 이수확인서(중등 공업에 관한 표시과목 취득자에 한함) • 국가기술자격증[특수학교(중등) 직업교육 취득자에 한함] • 간호사 면허증 또는 영양사 면허증 (보건교사 또는 영양교사에 한함) • 대학의 장이 별도로 정하는 기준 - 일정 수준 이상의 외국어능력 (외국어 교사자격증 취득자에 한함)

**□ 수강신청 기본원칙**

- 학생은 매 학기 18학점 이내로 취득함을 원칙으로 하되, 직전학기 성적 평점평균이 3.75이상인 경우 3학점까지 추가 가능
 - ※ 토목공학과 2019입학생부터 21학점, 졸업학점이 130학점을 초과하는 학과는 21학점, 치의예과는 20학점, 치의학과는 23학점까지 수강신청 가능
- 수업시간이 중복되는 교과목은 수강신청 할 수 없음
- 직전학기 수강가능학점을 미달하여 수강한 경우 미달한 학점은 최대 3학점까지 다음 학기로 이월됨(3.75이상 학점으로 가산되었거나 이월 된 학점의 재이월은 불가)
 - ※ 직전학기 **학사경고자 및 규정학기 초과자**는 이월 불가
 - ※ 특별학점은 학기 종료 후 수강신청 학점에 포함되어, 최종 해당학기 수강가능학점이 초과될 수 있으며, 다음 학기로 이월하고자 하는 경우 특별학점을 신청하면 이월 학점이 없거나 줄어들 수 있음

수강신청 가능 학점에 대한 예시

❖ 매 학기 수강신청 가능학점의 기준은 직전학기 수강신청 학점임!!!

- ✓ 15학점만 신청한 학생 ➡ 다음 학기 21학점 수강 가능(기준18+이월3)
- ✓ 평점평균 3.75 이상인 학생 ➡ 다음 학기 21학점 수강 가능(기준18+성적3)
- ✓ 15학점만 신청하고 평점평균 3.75 이상인 학생 ➡ 다음 학기 24학점 수강 가능(기준18+이월3+성적3)
- * 학점 이월은 직전학기 신청학점 기준이므로 2학기에 기준학점 이하로 신청하면 다음 학년도 1학기로 이월됨

📎 학점 이월이 되지 않는 경우

- ✓ <특별학점>
15학점만 신청하고 다음 학기에 3학점을 이월하려고 하였으나, 학기 중 특별학점(3학점)을 신청하였다면 **이월학점은 없음**
다만, 기준학점을 꼭 채워 수강한 경우 수강신청 학점의 초과 인정은 가능함

□ 재이수

- 재이수 신청한 교과목의 성적은 재이수 신청학기의 성적으로 인정되고, 이전에 취득한 학점과 성적은 무효 처리됨
- 2015학년도 입학생(편입생 포함)부터는 성적등급이 C+이하인 경우에만 재이수를 할 수 있으며, 재이수한 교과목의 성적은 최대 B+
- 2018학년도 입학생(편입생 포함)부터 재이수는 과목당 1회만 가능(필수 교과목은 제외)
- 동일 교과목이 지정되어 있지 않은 폐지된 교과목의 재이수는 교과목 개설학과에서 유사대체과목을 지정받아 재이수 가능
- 계절수업의 수강학점은 매 계절 수업당 6학점을 초과할 수 없음
 - ※ 휴학생 : 방송·통신수업(OCU, 이러닝), 융합교과목을 제외한 현장수업 교과목 수강 가능

□ 수강신청 변경

- 수강신청 변경은 원칙적으로 불허한다. 다만, 지정된 기일 내 수강신청을 못한 자(복학생 포함)와 수강신청 강좌의 합반, 폐반, 분반 등 부득이한 사유 발생 시 변경 할 수 있음
- 수강신청이 승인된 교과목을 출석하지 않을 경우, 그 교과목의 성적 등급은 "F" 임

□ 수강신청 취소

- 수강과목의 취소는 인트라넷에서 본인이 직접할 수 있음
- 수강신청 취소는 수업일수 1/4선 이내로 함(학사일정표 참조)

□ 폐강

- 교양(교직, 일선)과목은 수강인원이 25명 미만일 때는 폐강함(원주캠퍼스는 20명 미만)
- 전공과목은 수강인원이 12명 미만일 때에는 폐강함(다만 해당학년 재학생이 30명 미만인 학과는 수강 신청인원이 재학생의 3분의 1미만일 때 폐강함. 음악,조형예술·디자인학과 전공실기와 교직과정 설치학과와 교과교육영역은 제외)
- 계절수업 개설과목은 **등록인원 20명 미만일 때 폐강함**

□ 수강신청 기타사항

- 재학생 수강신청 가능학점
 - ① 졸업학점 130 학과
 - 2014년전(前) 입학생: 20학점 수강가능
 - 2014년도 이후(以後) 입학생: 18학점 수강가능
 - ② 졸업학점 130초과 학과: 21학점 수강가능(토목공학과 2019입학생 포함)
 - ※ 치의예과 20학점, 치의학과 23학점 수강가능
 - ※ 학군후보생을 위한 교과목은 수강신청 학점에서 예외로 추가 수강가능

**□ 출 석**

- 교과목 담당교수는 매학기 강의가 종료되면 출석사항을 정리하여 기한내 입력을 완료하여야 함. 전자출결 미시행 교과목은 소속 대학장에게 제출
- 출석이 매 학기 총 수업시간수의 3/4에 미달한 교과목의 성적은 "F"학점으로 처리함
- **부정출석자**(의뢰자와 대리자 모두)는 해당교과목을 "F"학점으로 처리함

□ 공 결

- 공결은 다음 각 호에 해당되는 학생이 공결허가서 또는 공적 증빙서류를 교부받아 교과목 담당교수에게 제출하였을 경우 출석으로 인정한다. 다만, (8)은 공결허가서만 인정한다.
 - (1) 병역법등 관계법령에 의하여 동원소집 된 학생
 - (2) 총장이 허가한 각종 공식행사에 참가하는 학생
 - (3) 정규과정 이수와 관련하여 정상수업이 불가능한 학생(교육실습, 현장실습, 야외답사)
 - (4) 경조사로 인하여 수업이 불가능한 학생(국가공무원복무규정 경조사별 휴가일수표에 따름)
 - (5) 출산으로 인하여 수업이 불가능한 학생으로 본인 21일, 배우자 5일로 하며 공결일은 휴일을 포함한다.
 - (6) 『감염병의 예방 및 관리에 관한 법률』에 의거 감염병 관리 시설에 입원하는 등의 사유로 수업이 불가능한 학생
 - (7) 본인의 질병으로 응급 진료 및 입원 진료로 수업이 불가능한 학생
 - (8) 다음과 같은 사유로 대학장이 인정할 때
 - 가. 전공 관련 자격시험, 대학원 진학시험, 취업면접으로 수업이 불가능한 학생
 - 나. 일반 병원 진료로 수업이 불가능한 학생. 단, 진료 받는데 소요된 시간에 한하며, 공결로 인정할 경우 담당교수는 해당 학생에게 과제물을 부과할 수 있다.
 - 다. 기타 상당한 이유가 있다고 인정할 때
- 취업으로 인한 공결처리는 7학기 이상 이수 후 졸업 잔여 학점이 16학점 이하인 학생이 "공결허가서"(학과사무실-단과대학지원실)를 교부받아 교과목 담당교수에게 제출하였을 경우 출석으로 인정할 수 있다. 공결자는 학사력의 종강일에 재직증명서를 반드시 다시 제출하여야 한다.
- 대한체육회 산하 체육단체에 선수로 등록된 학생(이하 "체육특기자"라 한다)은 학기 총 수업시간의 2분의 1을 초과하지 않은 범위 내에서 공결을 허가할 수 있다.
- 체육특기자의 공결처리에 관한 세부사항은 따로 정한다.

□ 시험

- 시험은 기말시험, 중간시험, 수시시험으로 구분한다.
- 기말시험은 각 교과목의 총 수업시간수 3/4이상 출석한 학생만이 응시할 수 있다.
- 기말시험의 시험시간표는 강의시간에 준하여 편성하되, 교양 및 교직과목은 교무처에서, 전공과정(계열기초과목 포함)의 교과목은 해당 대학에서 편성하여 시험개시 1주일 전에 공고한다.
- 추가시험은 질병, 병역소집, 기타 부득이한 사유로 시험에 응시하지 못한 학생이 증빙서를 첨부한 "추가시험신청원"을 제출하여 대학장의 승인을 얻어 시행하여야 한다.
 - 질병으로 인한 경우는 의사의 진단서
 - 병역소집의 경우 소집영장 사본
 - 기타 부득이한 사정으로 인한 경우는 그 사유를 밝힐 수 있는 증빙서※ 추가시험은 시험 종료 후 1주 이내에 시행하여야 함
- 시험관리
 - 시험 중 부정행위가 있을 때 시험감독자는 교무처장에게 동 사실을 서면으로 통보하여야 함
 - 부정행위로 적발된 학생의 해당교과목 성적은 "F"학점으로 처리함
 - 대리시험 행위(의뢰자 및 응시자 포함) 학생은 당해 학기 성적을 모두 "F"학점으로 처리함

□ 성적평가 기준

- 성적평가는 매 학기별로 각 교과목을 시험, 과제물 및 출석, 학습태도 등을 포함한 성적평가기준을 확장형 수업계획서에 표기함

□ 평점평균 산출

- 성적평점평균의 산출은 교과목의 학점수와 평점을 곱한 평점합계를 신청학점 합계로 나누어 소수점 이하 **셋째자리를 절사**하여 처리함
- 성적 평점평균이 동점일 경우 평점합계 ➡ 신청학점계 ➡ 성적취득과목수 순으로 순위를 정함
- 평점평균의 실점 계산법
 - 【2015학번이전】 ▫ 일반학생 : (평점×10) + 54
 - 교직이수학생 : (평점×10) + 52.5
 - 평점 4.3 ⇨ 98점, 평점 4.4 ⇨ 99점, 평점 4.5 ⇨ 100점
 - 【2016학번이후】{(취득한 평점평균-0.6)×40/3.9}+60
- 계절수업에서 취득한 학점은 해당학기의 평점평균에 산입하지 않음

□ 성적정정

- 제출된 성적은 정정할 수 없다. 다만, 성적의 착오, 오기가 있는 경우에는 재학생은 다음 학기 개시 전까지, 졸업예정자는 졸업사정 전까지 교과목 담당교수의 정정 사유서 및 구체적인 증빙자료를 첨부하여 총장에게 신청할 수 있음
- 총장은 성적정정 신청에 대하여 정당한 사유가 있다고 인정될 때 정정을 승인함
- 성적이 D⁰ 이상일 때 학점을 취득한 것으로 인정하고, F는 낙제로 함
※ 일단 인정된 학점이라도 착오 또는 부정으로 부여된 경우 취소됨

□ 학사경고

- 한 학기성적 평점평균이 1.75미만인 학생에게는 학사 경고를 함(단, 치의학과 제외)
※ 학사경고 사실은 우편으로 별도 통보 됨
- 학사경고 학생의 수강신청 제한 및 제적
 - 수강신청 제한
연속 2회 학사경고 학생은 15학점이하, 연속 3회 학사경고자는 12학점이하로 수강신청 학점 제한(2018학번부터 적용, 학사운영규정 제70조)
 - 제적
연속 4회 또는 합산 5회 학사경고시 제적(졸업학기는 미포함, 2018학번부터 적용, 학칙 제53조)

□ 학년별 수료학점

졸업학점 및 수료학점	130학점인 학과(부)	135~144 학점인 학과(부)	치의예과 (75학점)	치의학과 (159학점)
제1학년	32	36	38	39
제2학년	64	72	75	81
제3학년	96	108		119
제4학년	130	140		159



□ 수업만족도 대상 : 해당학기 개설된 교과목 및 수강 학생

(단, 해당교과목에서 F학점을 받은 학생의 평가는 미반영)

□ 수업만족도 대상교과목 : 해당학기 개설교과목

※ 교과목 특성상 수업평가가 곤란한 강좌(현장·임상실습, 사회봉사, 군사교육, 국내 및 해외인턴십 등)는 제외

□ 수업만족도 기간

- 학생 중간수업만족도 실시기간 : 매학기 중간고사 전(1학기 : 4월, 2학기 : 10월)
- 교수 기말수업만족도 선택문항 입력기간 : 기말수업평가 3주전
- 학생 기말수업만족도 실시기간 : 매학기 말(1학기 : 6월, 2학기 : 12월)

□ 수업만족도 방법

- 학교홈페이지 → 인트라넷(통합학사정보시스템) 또는 모바일(해람인의 e참뽕) → ID 및 Password 입력 → 수업만족도(중간/기말) → 확인
- ※ 기말수업만족도 미실시 학생은 성적 이의신청 기간 중 **수강성적열람 불가**

□ 수업평가 항목

구분	문항수	평가항목
중간 수업만족도	4개	· 공통문항 3개(3개 : 5문답, 1개 : 수업 개선 및 건의사항 등 서술)
기말 수업만족도	15개	· 공통문항 10개(5문답, 부정문항 1개 포함) ※ 부정문항 : 특정문항과 동일내용 설문이나, 답변은 특정문항의 반대 답변을 하는 문항 · 선택문항 4개(담당교수 선택 평가문항) - 교양 : 8개 수업유형, 총 45개 문항 중 담당교수의 수업과 가장 연관 있는 4개 문항 선택 - 전공·교직·일반선택 : 9개 수업유형, 총 48개 문항중 담당교수의 수업과 가장 연관 있는 4개 문항 선택 · 서술문항 1개(수업 개선 및 건의사항 등 서술)



□ 신청대상 및 자격조건

- 신청대상 : 해당 학년도 현재 본교 재학생
※ 휴학생 및 타 대학 교류신청 학생은 신청 불가
- 자격조건 : 재학 중 취득하고 유효기간 종료 후 인정 불가

□ 신청 시기 및 최대신청학점

- 신청시기 : 매학기 말(1학기 : 6월, 2학기 : 12월)
- 최대신청학점 : 영역별 모두 특별학점을 이수할 경우 최대15학점 이수 가능

□ 신청절차

- 매학기 말 특별학점 신청계획(안)을 학과 및 공지사항을 통해 안내
- 인트라넷에 특별학점 교과목 및 관련 내용을 학생 본인이 입력
- 특별학점 신청 접수 후 학사운영과에서 자격조건 등을 검토 후 성적 확정
※ 해당 학기에 특별학점 취득 희망 교과목 수강신청 절대 금지 !!!

□ 특별학점 대상 교과목 및 자격증

※ 특별학점으로 재이수할 경우 2015학번 이후 학생의 성적은 B+로 인정됨

구분	교과목	학점	등급	자격 및 시험성적	이수구분
1	영어 I, II 중 택1	3	A ⁺	TOEIC 800점, CBT TOEFL 225점, IBT TOEFL 70점, New TEPS 452점, IELTS 6.0 이상	기초교양
2	독일어 I, II 중 택1	3	A ⁺	Goethe-Zertifikat A2 이상	
3	중국어 I, II 중 택1	3	A ⁺	新HSK 6급	
4	일본어 I, II 중 택1	3	A ⁺	JPT 650점 이상, JLPT N2급(JLPT 2급) 이상	
5	컴퓨터활용, 오피스 프로그램의 창의적 표현 중 택1	3	A ⁺	컴퓨터활용능력 1급 정보처리기사(산업기사) 사무자동화산업기사 ITQ 4과목 각 B등급이상 MOS 자격증(Master) e-Test Professionals 1급 ICDL Start이상	균형교양



□ 신청대상 및 교과목

- 신청대상 : 해당 학년도 현재 본교 군휴학자
- 신청교과목 : OCU 교과목 및 평가인정 군 교육훈련 교과목

□ 신청시기 및 신청방법

- 신청시기(OCU) : 매학기 (1학기 : 2월, 2학기 : 8월)
- 신청방법(OCU) : 학기당 1과목 3학점 연간 6학점을 군에서 신청
※ 홈페이지 : 나라사랑포털사이트(www.narasarang.or.kr)으로 개별 신청
- 신청방법(군 교육훈련교과목) : 평가인정(국가평생교육진흥원에서 인증하는) 군 교육훈련 교과목 증명서를 학과로 제출하고 학사운영과에서 검토 후 최종 학점 인정 및 성적 입력 처리
- 최대신청학점 : 군학점은 최대12학점 이수가 능

□ 군학점 신청시 유의사항 및 학군단 교과목 이수

- 유의사항 : 군에서 OCU 교과목을 수강신청 할 경우, 재학 중에 취득한 교과목과 동일 과목인지 유의하여 이수
- 학군단 교과목 이수 : 학군사관후보생의 군사교육 과목은 일반선택으로 8학점까지 인정



□ 수강대상

- 신청대상 : 해당 학년도 재학생(휴학생은 신청 불가)

□ 수강신청 방법

- OCU 교과목 신청은 우리 대학교 일반 교과목 신청과 같이 인트라넷에서 신청
- OCU 교과목은 「OCU 컨소시엄」에서 수강하여야 함
 - 「OCU 컨소시엄(<http://cons.ocu.ac.kr>)」에서 ID 발급 후 사용 가능
- 신청 후 등록기간에 반드시 OCU 컨소시엄에 사용료를 납부하여야 함
【사용료: 학기중 - 24,000원, 계절수업 - 120,000원】

□ 학점이수

- 한 학기 수강 가능 학점 : 제한 없음
- 계절수업은 직전 학기 수강 과목의 재이수가 불가함
 - ※ 계절수업의 수강신청기간은 학기중으로 성적이 확정되지 않아 재이수를 할 수 없음
- 재학중 OCU 총 수강 가능학점 : 35학점
 - ※ 국내 타 대학 교류 학점을 포함되며 이러닝은 포함되지 않음

**□ 휴학신청**

- 재학생은 인트라넷에서 신청하나, 학기 개시 후 수업일수 3분의 1선 내에는 인트라넷을 통한 신청이 불가하여 학과를 통하여 휴학원을 제출하여야 함
 - ※ 다만, 질병, 병역, 임신·출산·육아, 창업 및 기타 부득이한 사유로 인한 휴학은 시기에 제한을 두지 않으며, 휴학사유를 증빙할 수 있는 서류를 첨부하여야 한다.
- 신입생은 질병, 병역 등 부득이한 경우 외에 첫 학기 휴학을 제한함
- 휴학생이 **군휴학 및 일반휴학 연장**을 원할 때는 **휴학원**을 작성하여 **학과로 제출**하여야 함 (인트라넷 처리 불가)
- 군휴학자가 입영 후 귀향 조치되었을 경우에는 그 즉시 귀가증 등을 첨부하여 학과로 휴학취소원을 제출하여야 함
- 학기 개시 이후부터 수업일수 1/3선 사이에 미등록 휴학을 하고자 하는 학생은 사유서를 첨부하여 학과로 휴학원을 제출하여야 함

□ 휴학기간

- 휴학기간은 통산 6학기(치의예과는 3학기), 계속 2학기를 초과할 수 없다.
 - ※ 다만, 임신·출산·육아로 인한 휴학은 4학기(2년 이내), 창업휴학은 6학기(3년 이내)로 하며, 육아휴학의 경우 양육대상 자녀 나이는 만6세 이하로 하고 배우자 남학생의 휴학기간은 2학기(1년이내)로 한다.
- 다음 각 호의 경우에는 예외로 한다
 1. 병역 의무복무, 임신·출산·육아, 창업으로 인한 휴학은 통산 휴학 기간에 산입하지 않는다.
 2. 통산 6학기를 휴학하였으나 질병으로 수학에 지장이 있을 경우 의사진단서에 의하여 2학기 내에서 추가로 휴학 할 수 있다
 3. 휴학생이 가사사정, 건강 등의 사유로 수학에 지장이 있다고 인정될 때에는 통산 휴학기간의 범위 내에서 휴학을 연장 가능
- 편입생 및 재입학생의 첫학기 휴학은 등록을 필한 후 가능
- 외국인 유학생은 인트라넷 신청이 불가하며, 휴학원 작성 후 경유 절차를 모두 거쳐 학과로 제출하여야 함
- 휴학 신청 후 **해당 학기 내에 취소하고자 하는 학생**은 승인 전에는 신청내역을 삭제할 수 있으나, 승인 후에는 **휴학취소원을 작성**하여 학과로 사유발생 즉시 제출하여야 함 (동일 학기 내 휴학 후 복학을 동시에 할 수 없음)

□ 복학

- 휴학 기간 만료 후, 당해학기 복학마감일 이내 복학하여야 함

□ 자퇴

- 자퇴절차
 - 자퇴원 작성 → 학과 조교의 보호자 확인 및 학과교수 상담(학과장 확인) → 단대 지원실(대학장 확인) → 도서관(도서대출 확인) → 학사운영과 최종 제출
 - 학과 상담 시 자퇴 후 재입학 할 수 있음을 반드시 안내

□ 제적 (※다음 각 1호에 해당할 경우 제적처리)

1. 휴학기간 만료 또는 사유 종료 후 복학기간 내에 복학하지 아니한 학생
2. 등록금을 소정기간 내에 납입하지 아니한 학생
3. 이중학적을 보유한 학생
4. 학사과정생의 경우 수강신청 취소 마감일까지 수강신청을 아니한 학생
5. 학칙 제64조 제3항의 유급횟수를 초과한 학생
6. 학칙 제63조에 따른 학사경고를 연속4회 또는 합산 5회 받은 자. 다만, 졸업학기에 받게 된 학사경고는 합산 횟수에 산입하지 않으며, 재입학자는 재입학 후의 학사경고 횟수를 적용한다.

○ 등록금 반환

- 반환 절차
 - 자퇴 또는 제적 후 “등록금 반환신청서”를 작성하여 재무과로 제출
- 【본인 명의 통장 사본(반환금 지급 통장) 사본 필요, 통장 명의자가 본인이 아닐 경우 통장 명의자와의 관계를 입증할 수 있는 서류(가족관계증명서, 주민등록등본) 첨부】
- 반환금액

등록금 반환기준 『대학등록금에 관한 규칙 제6조 제2항』

반환사유 발생일	반환금액
학기 개시전	등록금 전액
학기 개시 후 30일 경과 전	등록금의 5/6 해당액
학기 개시일 30일이 경과한 날부터 60일 경과 전	등록금의 2/3 해당액
학기 개시일 60일이 경과한 날부터 90일 경과 전	등록금의 1/2 해당액
학기 개시일 90일 경과 후	반환하지 아니함



□ 정의

- 모집단위간 이동(이하 전과)은 같은 대학 내의 다른 학과(전공)로의 이동을 말함

□ 지원시기

- 매년 12 ~ 2월 경

□ 지원자격

- 전과년도 1월에 재학중인 자 또는 당해학년도 1학기 복학예정자
- 해당 학년의 수료학점을 취득하고 평균평점이 C^o이상
- ※ 전과는 매 학년도 1학기(1월중순 ~ 2월중순)에 실시

□ 지원방법

- 지원서(성적증명서 첨부)를 작성하여 학과로 제출

□ 허가조건

- 2학기 이상 이수자로 모집단위별 입학정원의 20% 범위 내에서 재학 중 1회에 한하여 허가함(단, 같은 모집단위로 이동하는 것은 3학년에 허가함)
- 전과의 제한
 - 편입학자, 특별전형(체육특기자)으로 입학이 허가된 학생
 - 타학과에서 치의예과, 치의학과, 치위생학과, 간호학과로의 전과 불가

□ 교육과정 이수

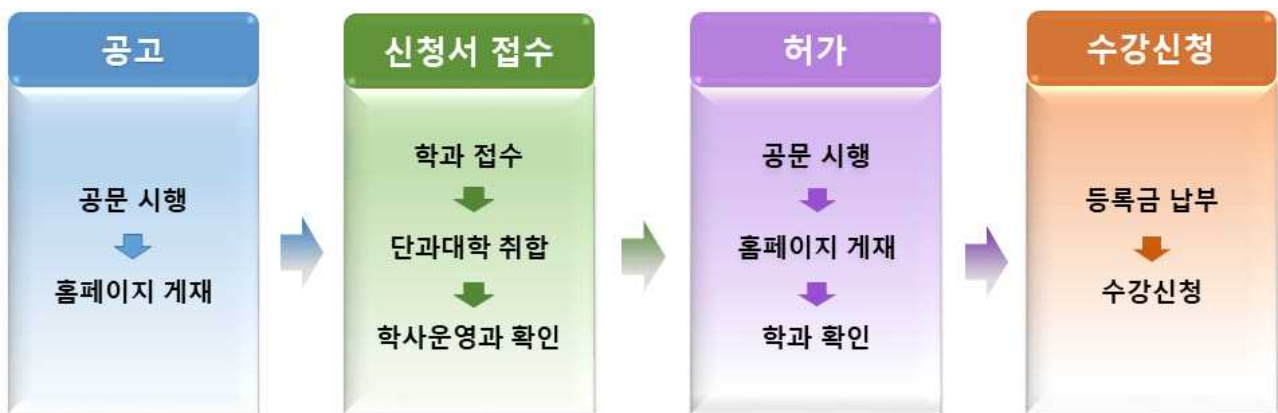
- 모집단위간 이동(전과)한 학생은 전적학과(전공)에서 이미 이수한 교과목 중 해당학과(전공)에서 인정하는 교과목은 제외하고 잔여 교육과정을 이수하여야 함

**□ 신청자격**

- 본교에 재학했던 학생 중 제적된 학생(자퇴학생 포함)

□ 허가조건

- 정원에 여석이 있을 경우 재적하였던 학과(부)의 동일 학년 이하에 재입학을 허가
※ 재입학은 매 학년도 1학기(1월중순~2월초), 2학기(7월초~7월중순)에 실시

□ 재입학 절차

※ 재입학자는 등록 기간 내에 등록을 필하여야 함(미등록 시 재입학 허가 취소)

□ 교육과정 이수

- 재입학자에 대하여는 종전에 이수한 교과목을 참작하여 학점 및 이수학기를 재사정하고 잔여과정을 이수하게 하여야 함



□ 졸업사정

- 졸업 및 수료는 각 대학 교수회의 심의를 거쳐 소속대학장이 사정하고, 교무회의 심의 후 총장이 확정함

□ 졸업의 요건

- 총 취득학점 : 학과에서 정한 졸업학점 이상
- 전 수강과목의 평점평균이 2.0 이상
- 각 학과별 교육과정상 영역별 학점을 충족이수
 - ※ 인정된 학점이라도 착오 또는 부정으로 반영된 것은 취소
 - ※ 위 사항 및 기타 부정한 방법으로 받은 학위는 학사위원회의 심의를 거쳐 졸업을 취소하고 학위를 박탈
- 졸업논문 합격
 - 실습보고, 실기발표, 작품제작, 번역발표, 종합시험을 포함하며, 졸업논문을 시행하지 않은 학과는 제외

□ 조기졸업

- 학점초과취득, 계절수업 이수 등의 방법으로 소정의 졸업학점을 취득한 자는 제6학기 또는 제7학기에 졸업할 수 있음.(단, 치의학과 제외)
- 조기졸업 신청시나 졸업사정시 학업성적의 평점평균은 4.0이상이어야 함
- 졸업할 학기 초에 졸업신청서를 학과(부)장과 대학장을 경유하여 제출

□ 유급

- 치의예과는 전학년 성적평점평균이 2.0미만인 경우 또는 수료에 필요한 영역별 학점을 2학년 2학기까지 취득하지 못한 경우 유급
- 치의예과 유급자는,
 - 전학년 성적평점평균이 2.0미만인 경우에는 2학년 1학기부터의 전공 기초과목을 재이수
 - 수료에 필요한 영역별 학점을 2학년 2학기까지 취득하지 못한 경우에는 해당 영역별 학점을 재이수
- 치의학과는 당해 학년 성적 평균평점이 2.0미만인 경우 또는 배정된 필수과목을 이수하지 못하는 경우 유급
 - 당해학년에 이수한 모든 학점 무효로 되며 재이수해야 함. 단, 유급으로 재이수하는 과목의 성적 등급은 제한하지 않음
- 치의학과의 유급은 학년 단위로 하며 재학기간 중 치의예과는 2회, 치의학과는 3회에 한함





□ 정의

- 졸업요건을 충족하였음에도 불구하고 졸업 연기를 원하는 경우 재학연한의 범위 내에서 1학기씩 2학기까지 유예할 수 있음

□ 졸업유예 신청 및 취소

- 대상 : 학사과정 졸업예정자 중 졸업요건 충족한 자
- 신청 : 졸업유예 희망자는 정해진 기간 내에 신청서를 학과에 제출
- 취소 : 단과대학 졸업사정일 2일전까지(승인 확정 후에는 취소 불가)

□ 학적 및 등록

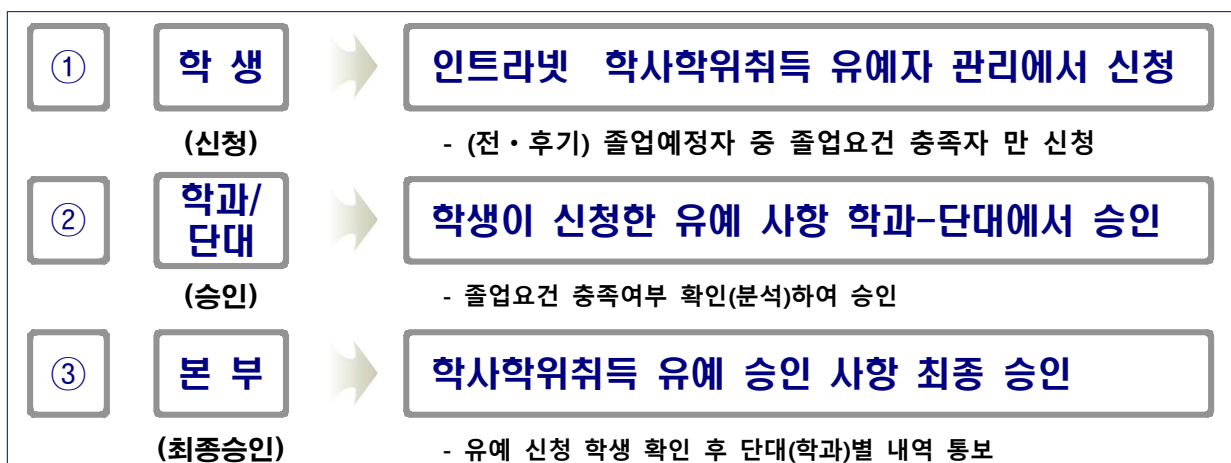
- 졸업유예 신청자는 휴학할 수 없으며, 별도의 등록 절차 없이 재학생으로 분류함

□ 수강신청

- 졸업유예 승인자는 수강신청을 안해도 됨
- 단, 본인이 수강을 원할 경우, 재학생과 동일하고 1과목 이상 반드시 수강신청 하여야 하며, 다음의 기준에 따라 소속계열의 등록금을 납부하여야 함
 - 1학점부터 3학점까지는 당해 학기 등록금의 6분의 1 해당액
 - 4학점부터 6학점까지는 당해 학기 등록금의 3분의 1 해당액
 - 7학점부터 9학점까지는 당해 학기 등록금의 2분의 1 해당액
 - 10학점 이상은 당해 학기 등록금의 전액

□ 학사학위취득 유예 『신청』 매뉴얼

- 통합학사정보시스템(인트라넷) > 졸업관리 > 유예자 관리





□ 학적부 작성 및 관리

- 학적부와 가족관계등록부상의 기재사항이 상이하여 다음 각 호의 사항을 정정하고자 할 때에는 반드시 변경된 사유가 기재된 주민등록초본을 첨부하여 학적부 기재사항 정정원을 학사운영과에 제출 하여야 함

1. 개명
2. 생년월일 변경

□ 증명서 발급

- 증명서는 팩스민원, 자동증명, 인터넷, 우편민원, 직접방문 등으로 발급함
- 제 증명서는 본인의 신청에 의하여 발급하는 것을 원칙으로 함
- 졸업예정증명서는 매 학기 개시일부터 최종학기 재학자로서 수강신청 학점을 포함하여 졸업에 필요한 학점이상이 될 때 한하여 발급한다. 다만, 학사학위취득유예자는 매 학기 개시일부터, 수료자는 각 학과별 졸업요건을 충족한 경우, 조기졸업자는 대상자로 선정된 후 발급 가능함